

Manual del estudiante presencial

Beneficios de capacitarse y formarse en ALDEY y IADE:

- 1) Décadas de experiencia en capacitación y formación. Instituto IADE fue fundado en 1963 e Instituto ALDEY en 1997.
- 2) Cursos con contenidos relevantes e intensa práctica.
- 3) Institutos con Sistema de capacitación certificado por LSQA bajo norma internacional ISO 29993:2017 (constancia de dicha certificación figura en Diploma de aprobación de curso).

Metodología educativa de nuestros cursos presenciales:

Nuestros cursos presenciales tienen una eficiente integración de la teoría e intensa práctica en salones, laboratorios o talleres equipados con infraestructura y material didáctico acordes a las necesidades del mercado laboral.

Códigos de vestimenta y comportamiento:

Para que nuestros cursos se desarrollen de la mejor manera y todos podamos disfrutar de un espacio seguro, cómodo y de respeto mutuo, compartimos los siguientes lineamientos que nos ayudan a cuidarnos, convivir en armonía y lograr el mejor aprendizaje entre todos:

Código de vestimenta para los cursos (por área):

Electrotecnia y Construcción (Instalaciones eléctricas, instalación de alarmas, cerrajería, energía solar, instalaciones sanitarias y afines):

Recomendado: Calzado cerrado, pantalones largos.

Evitar: Ojotas, sandalias, calzado abierto, musculosas, shorts, faldas, lentes de sol en interiores, accesorios colgantes que puedan atascarse en piezas en movimiento, anillos (por seguridad eléctrica).

Mecánica y Climatización:

Recomendado: Pantalones largos, calzado cerrado (idealmente de seguridad).

Evitar: Bermudas, shorts, faldas, calzado abierto, ojotas, musculosas, prendas holgadas con riesgo de enganche, lentes de sol en interiores, accesorios colgantes que puedan atascarse en piezas en movimiento, anillos (por seguridad eléctrica).

Belleza y Estética:

Recomendado: Ropa formal-casual o ambo limpio, calzado cerrado y cómodo.

Evitar: Bermudas, shorts, faldas cortas, musculosas, calzado abierto, ojotas, joyas colgantes y accesorios en las manos.

Gastronomía:

Recomendado: Uniforme o delantal y cofia limpios, calzado cerrado con suela antideslizante.

Evitar: Calzado abierto, ojotas, musculosas, cabello suelto, uñas largas con esmalte o accesorios en las manos.

Código de comportamiento:

Puntualidad y Asistencia:

Respetar los horarios de ingreso para no interrumpir el desarrollo de las clases.

Higiene y Orden: Dejar las herramientas, maquinarias y áreas de trabajo limpias y ordenadas al finalizar.

Seguridad Obligatoria: No manipular equipos y herramientas sin la supervisión del docente ni sin los elementos de protección necesarios.

Respeto Mutuo: Mantener un trato cordial, seguro y de buena convivencia con compañeros, docentes y personal de la Institución.

Método de evaluación de los cursos presenciales:

Se divide en dos:

1) Evaluación escrita de conocimientos teóricos (bases conceptuales):

Se realiza a través de un examen final escrito (puede ser presencial, online, de opción múltiple o de respuestas abiertas o combinado). El examen final es determinante en la aprobación del curso donde debe obtener un 70% de calificación. Puede rendir en una segunda ocasión si no alcanza el mínimo de 70%.

2) Evaluación de habilidades prácticas/competencias:

La evaluación de habilidades prácticas la realiza el docente del curso a través del registro de evaluación de actividades de aprendizaje donde se registran las tareas/procedimientos que haya realizado satisfactoriamente el estudiante a lo largo del curso.

En caso de observarse bajo rendimiento o bien deficiencias notorias durante la práctica, se lo acompañará en su desempeño hasta que el estudiante pueda superar el obstáculo.

Aprobación del curso:

Para la aprobación del curso el estudiante debe haber realizado satisfactoriamente todas las tareas/procedimientos preestablecidos y aprobado el examen final con 70%.

Entrega de diploma:

Únicamente se entregará el diploma a aquel alumno que haya aprobado el examen final y firmado el registro de evaluación de actividades de aprendizaje.

El diploma impreso se entregará al alumno en primera instancia de forma **gratuita**, en caso de que el alumno lo extravíe, rompa, manche, etc y desee tenerlo nuevamente, deberá abonar la suma de \$2000 (el/la asesor/a le informará los pasos a seguir para realizar el pago oportunamente).

Servicios al Estudiante:

Durante todo el proceso de aprendizaje el estudiante estará acompañado por todo nuestro equipo docente y no docente, quienes lo guiarán y resolverán sus inquietudes.

Servicios administrativos: Las consultas o solicitudes de naturaleza administrativa, como ser:

- Tramitación de certificados de estudio.
- Solicitudes en general.

- Sugerencias y/o oportunidades de mejora.

Todas estas situaciones serán atendidas por el área de "Asesoramiento y Admisión".

Para comunicarse llame al 29083311 o a través del whatsapp de la asesora de grupo asignada.

Las solicitudes serán procesadas en un lapso no mayor a 72 horas hábiles (* el lapso puede variar en períodos de licencia).

Satisfacción del estudiante:

A fin de conocer la opinión de nuestros estudiantes realizamos un monitoreo sistemático de opinión a través de un formulario de encuesta de satisfacción que usted encontrará en el examen final. Solicitamos tenga a bien completarlo en ese momento ya que es importante para nosotros conocer su opinión y poder mejorar continuamente el servicio que brindamos.

Modificaciones en cursos y servicio:

La Institución se reserva el derecho de modificar nombres de cursos, contenidos, duración, metodología y característica del servicio (seguimiento, tutorías, evaluaciones, etc.) de los mismos sin previo aviso.